

Protokoll öffentlicher Teil
Ausschuss für Haushalt und Finanzen

Datum: **19.03.2019**, Beginn: 17:00 Uhr, Ende: 18:25 Uhr
Ort: Erich Kästner Grundschule, Aula, Puschkinpromenade 6
Leitung des Ausschusses: Herr Rothe

1. Eröffnung

Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Anwesende stimmberechtigte Mitglieder:

Herr Andreas Rothe	Fraktion SPD
Herr Daniel Fritzsche	Fraktion SPD
Herr Joachim Käks	Fraktion CDU
Herr Dr. Wolfgang Bialas	Fraktion CDU
Herr Hans-Joachim Weißflog	Fraktion B90/Grüne
Frau Marianne Spring-Räumschüssel	Fraktion AfD
Frau Veronika Piduch	Fraktion DIE LINKE.
Herr Jürgen Siewert	Fraktion Unser Cottbus/FDP

Entschuldigt:

Herr André Kaun	Fraktion DIE LINKE.
Frau Claudia Eckert	Fraktion AUB/SUB
Herr Jörg Schnapke	Fraktion CDU

Anwesende sachkundige Einwohner:

Herr Peter Krings	Fraktion CDU
Herr Frank Prätzel	Fraktion SPD
Herr Christopher Neumann	Fraktion DIE LINKE.
Herr Olf Biemann	Fraktion AUB/SUB
Herr Lars Bosse	Fraktion AfD
Herr Ingo Scharmacher	Fraktion AfD
Herr Felix Sicker	Fraktion Unser Cottbus/FDP

Gäste: siehe Teilnehmerliste

I. Öffentlicher Teil

Zu TOP 1 Bestätigung der Tagesordnung/Protokollkontrolle

Von 11 stimmberechtigten Mitgliedern sind 8 Mitglieder anwesend, 3 Mitglieder entschuldigt.

Der Ausschuss Haushalt und Finanzen ist beschlussfähig.

- Die Tagesordnung wird mit folgenden Ergänzungen einstimmig bestätigt:

Nicht öffentlicher Teil

TOP 1.5 Information zur Prüfung Eigenbetrieb Sportstättenbetrieb

TOP 1.6 Planungsstand Feuerwache Ewald-Haase-Straße

- Die Protokolle der Sitzung vom 19.02.2019 werden einstimmig bestätigt.

Zu TOP 2. Berichte und Informationen/Anträge und Anfragen

Zu TOP 2.1 Digitale Agenda Cottbus Geschäftsbereich Finanz- und Verwaltungsmanagement/CIO

Herr Dr. Lebhart erläutert anhand einer Präsentation (Anlage 1).

Die Frage von Frau Spring-Räumschüssel bezüglich Datenschutz/Bürgerbefragung wird beantwortet.

Zu TOP 2.2 Zeitplan zur Aufarbeitung der Jahresabschlüsse und Gegenüberstellung zum Ist-Zustand Fachbereich Finanzmanagement

Herr Dr. Niggemann erläutert anhand einer Präsentation (Anlage 2).

Herr Dr. Bialas: Was wird in den Jahrenabschlüssen 2013 – 2016 noch alles gebucht?

Frau Jüttemann: Durch das Team Jahresabschluss werden beispielsweise die gebildeten Rückstellungen der Jahre 2013 – 2016 überprüft. Sollten sich daraus Feststellungen ergeben, müssen diese Änderungen noch gebucht werden.

Zu TOP 3. Beschlussvorlagen

Zu TOP 3.1 OB-007/19 Besoldungseinstufung des Oberbürgermeisters Geschäftsbereich Finanz- und Verwaltungsmanagement

Herr Dr. Niggemann erläutert die Vorlage.

Herr Prätzel: Fragt nach den finanziellen Auswirkungen auf den Haushalt.

Herr Dr. Niggemann: Die finanziellen Auswirkungen betragen 482 € brutto/Monat.

Herr Fritzsche: Wenn die Einwohnerzahl sinkt, sinkt dann auch die Besoldung?

Herr Dr. Niggemann: Die Besoldung bleibt bis zum Ende der Wahlperiode bestehen.

**Die Vorlage wird der Stadtverordnetenversammlung
zur Beschlussfassung empfohlen: 8:0:0**

Zu TOP 3.2 I-005/19 Nahverkehrsplan der Stadt Cottbus Fortschreibung für den Zeitraum 2019 bis 2023 Beteiligungsverwaltung

Auf die Präsentation von Herrn Dr. Ralf Günzel vom Verkehrsplanungsbüro ProZIV wird verzichtet.

**Die Vorlage wird der Stadtverordnetenversammlung
zur Beschlussfassung empfohlen: 8:0:0**

Zu TOP 3.3 I-006/19

Beteiligung der Carl-Thiem-Klinikum Cottbus gGmbH an einer Einkaufs-GmbH
Beteiligungsverwaltung

Herr Dr. Niggemann erläutert die Vorlage.

**Die Vorlage wird der Stadtverordnetenversammlung
zur Beschlussfassung empfohlen: 8:0:0**

Zu TOP 3.4 II-004/19

Niederschlagswasserbeseitigungskonzept der Stadt Cottbus/Chósebusz,
Dezember 2018
Amt für Abfallwirtschaft und Stadtreinigung

**Die Vorlage wird der Stadtverordnetenversammlung
zur Beschlussfassung empfohlen: 7:0:1**

Zu TOP 3.5 II-005/19

Fortschreibung des Abfallwirtschaftskonzeptes der Stadt Cottbus/Chósebusz
2019 – 2023
Amt für Abfallwirtschaft und Stadtreinigung

Herr Fritzsche: Wir hatten schon in anderen Fraktionen für eine 2. Lesung plädiert.

Frau Schneider: Es wird ein Skript für alle Fraktionen vorbereitet, die den Fraktionen bis spätestens 25.03.2019 zugeht.

Die Vorlage wird in die 2. Lesung verwiesen.

Zu TOP 3.6 III-003/19

Öffentlich-rechtliche Vereinbarung zur gemeinsamen Wahrnehmung von Aufgaben nach dem SGB IX, SGB XI und SGB XII
Fachbereich Soziales

Frau Micka verteilt ein Austauschblatt und erläutert die Vorlage.

Herr Käs: Ist eine gute Geschichte, wenn sie finanzielle Vorteile bringt. In einem Jahr sollten wir prüfen, ob das was gebracht hat oder ob es möglicherweise teurer geworden ist. Derzeit beträgt der finanzielle Vorteil 30 T€.

**Die Vorlage wird der Stadtverordnetenversammlung
zur Beschlussfassung empfohlen: 8:0:0**

Zu TOP 3.7 III-004/19

Satzung über die Erhebung von Elternbeiträgen für die Inanspruchnahme von Plätzen in den Kindertagesstätten in Trägerschaft der Stadt Cottbus/Chósebusz
(Elternbeitragssatzung der Stadt Cottbus/Chósebusz)
Jugendamt

Herr Dr. Bialas: Bedankt sich, dass die Vorlage schon im März eingebracht wurde. Wir hatten uns früher im Finanzausschuss schon darauf verständigt, dass bei Gebührensatzungen grundsätzlich die Stellungnahmen des Rechnungsprüfungsamtes, ggf. des Rechtsamtes, beizufügen sind.

Frau Kuska: Die Stellungnahmen vom Rechnungsprüfungsamt, Rechtsamt und FB Finanzmanagement liegen vor. Sie werden den Finanzausschussmitgliedern zur Verfügung gestellt.

Herr Käks: Fragt, ob die angegebenen 87.000 € die vollen finanziellen Auswirkungen darstellen.

Herr Dr. Niggemann: 2019 sind es 87.000 € (ab 01.08.2019), 2020 sind es 210.000 €. Diese finanziellen Auswirkungen gelten nur für die vier kommunalen Horte. Die Auswirkungen werden sich aber im siebenstelligen Bereich bewegen, wenn die Beitragstabelle wie geplant auch Grundlage für die Einvernehmensherstellung mit den freien Trägern wird.

**Die Vorlage wird der Stadtverordnetenversammlung
zur Beschlussfassung empfohlen: 5:1:2**

Andreas Rothe
Vorsitzender des Ausschusses
für Haushalt und Finanzen

2 Anlagen