



## **Protokoll Ausschuss Bildung, Sport, Kultur und sorbisch/wendische Angelegenheiten am 10.10.2019**

Ort: Stadthaus Erich Kästner Platz 1, Raum 1.5

Beginn: 17:00 Uhr

Ende: 20:00 Uhr

### Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

|                             |            |
|-----------------------------|------------|
| Herr Schulz                 | AUB/SUB    |
| Frau Kircheis (Vertreterin) | SPD        |
| Herr Rothe (Vertreter)      | SPD        |
| Herr Rabes                  | CDU        |
| Herr Strese (Vertreter)     | CDU        |
| Frau Loehr                  | DIE LINKE  |
| Herr Simonek                | AfD        |
| Herr Benken                 | UC/FDP     |
| Frau Breitschuh-Wiehe       | B 90/Grüne |

Sachkundige Bürger und Gäste (siehe Anwesenheitsliste)

Die Sitzung wird von Herrn Schulz geleitet. Der Ausschuss ist beschlussfähig.

### **I Öffentlicher Teil**

- Herr Schulz informiert, dass Herr Bernd Engler als Vorsitzender des Kreisschulbeirates gewählt wurde. Die Berufung zur Mitwirkung als beratendes Mitglied im Ausschuss für Bildung, Sport, Kultur und sorbisch/wendische Angelegenheiten erfolgt in der StVV am 30.10.2019.
- Herr Schulz informiert auch, dass Frau Angela Schurmann von der DOMOWINA als beratendes Mitglied im Ausschuss tätig wird.

### **TOP 1. Abstimmung/Bestätigung der Tagesordnung**

Die TO wird im TOP 6.1. mit einer Information zur Tarifsituation im Staatstheater ergänzt.

Die Tagesordnung wird in der ergänzten Fassung bestätigt.

**Abstimmung:8:0:0**

### **TOP 2. Protokollkontrolle**

Das Protokoll der Beratung vom 05.09.2019 wurde bestätigt.

**Abstimmung: 5:0:3**

### **TOP 3. Beschlussvorlagen**

#### **TOP 3.1. und 3.2.**

Frau Ramsch informiert zu den Schulungsangeboten für Stadtverordnete zum Thema „Haushalt“.

Aufgrund der Thematik wird der TOP 4.1. vorgezogen mit der Information von Frau Dieckmann, dass der Servicebereich Schule in Fachbereich Bildung und Sport umbenannt wurde.

Die Haushalts-Vorlagen I-026/19 und I-027/19 werden zusammenhängend behandelt. Einleitende Worte dazu von Herrn Dr. Niggemann. Es wurde abgestimmt, dass die zu den Vorlagen vorbereiteten Eckpunkte von den Fachbereichen vorgestellt werden.

#### Eckdaten des Fachbereiches Bildung und Sport

Frau Frenzel geht in Ihren Ausführungen zum Ergebnishaushalt und Investitionstätigkeit zur Ausstattung der Schulen ein.

Dazu erfolgen in einer Präsentation von Frau Zimmermann ergänzende Informationen zu den Bauprojekten des Fachbereiches mit dem Schwerpunkt Schulinfrastruktur.

Der TOP 4.2. wird vorgezogen.

Die von Frau Frenzel gezeigte Präsentation, stellt einen Vergleich zu den Anmeldungen im März mit 828 Kindern und der Einschulung im August mit 767 Kindern dar.

Die Übersicht zum Ü7-Verfahren 2019/20 sollte auf Hinweis von Herrn Simonek mit dem Pückler-Gymnasium und dem evangelischen Gymnasium ergänzt werden.

Herr Rabes nimmt ab 17:45 Uhr an der Beratung teil!

#### Eckdaten des Fachbereiches Kultur

Herr Warchold informiert zum Teilergebnishaushalt des Fachbereiches Kultur. Insbesondere geht er auf die Notwendigkeit zum Neubau des Elefantenhauses im Tierpark ein.

In seinen Ausführungen ergänzt Herr Dr. Kämmerling, dass zur artgerechten Haltung der Elefanten unter energiewirtschaftlichen und tierpflegerischen Vorschriften und Richtlinien die Errichtung eines neuen Elefantenhauses notwendig ist. Das für den Neubau eingeplante Investitionsvolumen beträgt 1.868.600 €. Bis zum Winter 2020 sollen die Bauarbeiten abgeschlossen sein. Der Termin zur Fertigstellung der Außenanlagen ist Frühjahr 2021.

Alle gezeigten Präsentationen werden dem Protokoll als Anlage beigelegt.

Über beide Vorlagen wird abgestimmt.

#### **Vorlage I-026/19**

Haushaltssatzung und Haushaltsplan der Stadt Cottbus/Chóšebuz für das Haushaltsjahr 2020

**Abstimmung: 8:0:1**

#### **Vorlage I-027/19**

Haushaltssicherungskonzept für die Jahre 2020-2023 im Rahmen des Haushaltsjahres 2020

**Abstimmung: 9:0:0**

### **TOP 3.3. Vorlage III-008/19 Jugendförderplan 2020**

Die Vorlage wird von Herrn Schneider vorgestellt. Mit der Erstellung des Jugendförderplanes sind die Aufwendungen des örtlichen Trägers der Jugendhilfe für die Leistungsbereiche Jugendarbeit und Jugendsozialarbeit auszuweisen. Die Ausweisung der Aufwendungen muss sich auf das folgende Haushaltsjahr beziehen und in der Planung 2 weitere Jahre darstellen. Die finanziellen Mittel in Höhe von 4.183.900,00 € (davon 1.033.700,00 € Erträge) sind für das Jahr 2020 im Haushaltsplan eingestellt.

**Abstimmung: 7:0:2**

Herr Kaun verlässt um 18:40 Uhr die Beratung!

Die TOP 3.4. und 3.5. werden zusammenhängend vorgestellt. Frau Letsch weist in beiden Vorlagen auf die im Pkt. 1. formulierte Änderung hin.

**TOP 3.4. Vorlage IV-028/19 Öffentliche Auslegung und TÖB-Beteiligung des Entwurfes der Kinderspielplatzsatzung der Stadt Cottbus/Chóšebuz (KspS)**

**Abstimmung: 6:0:2**

**TOP 3.5. Vorlage IV-029/19 Öffentliche Auslegung und TÖB-Beteiligung des Entwurfes der Ablösesatzung für private Kinderspielplätze in der Stadt Cottbus/Chóšebuz (KspAS)**

**Abstimmung: 5:0:3**

**TOP 4. Berichte und Informationen**

**TOP 4.3. Information zu „Bildung integriert – Aufbau datenbasiertes kommunales Bildungsmanagement“**

Frau Brusendorff informiert zur Arbeit des Bildungsbüros. Über die am 02.12.2019 stattfindende erste Cottbuser Bildungskonferenz soll im nächsten Jahr berichtet werden. Die in der Diskussion gestellten Fragen werden durch Frau Brusendorff beantwortet.  
Die Präsentation wird dem Protokoll als Anlage beigelegt.

**TOP 4.4. Information zum Digitalpakt Schulen**

Frau Dieckmann informiert, dass mit den von Bund und Land zur Verfügung gestellten finanziellen Mitteln, in den nächsten 5 Jahren Schulen für das digitale Lernen aufgerüstet werden. Zur Umsetzung der Maßnahmen ist eine Projektgruppe tätig.  
Die Vorstellung der Projektstruktur erfolgt in einer der nächsten Ausschusssitzungen.  
Die in der Diskussion gestellten Fragen werden durch Frau Dieckmann und Herrn Kochan, Koordinator des GB III beantwortet.

**TOP 5. Informationen, Anfragen, Anträge aus den Fraktionen und der Verwaltung**

Es liegen keine Unterlagen vor!

**TOP 6. Sonstiges**

**TOP 6.1.**

Herr Warchold informiert zur Tarifsituation in der Kulturstiftung. Die Mitarbeiter werden gegenwärtig nach geltendem Haustarifvertrag, der mehrfach verlängert wurde bezahlt.

**TOP 6.2.**

Frau Dieckmann informiert darüber, dass Frau Materna einen aktuellen Bericht zum Stand Beteiligungskonzept geben wird und die StVV darüber in Kenntnis setzt. Das Konzept wird voraussichtlich im I. Quartal 2020 vorgestellt.

**II Nichtöffentlicher Teil**

Es liegen keine Unterlagen vor!

30.10.2019

gez. Schulz  
stellv. Vorsitzender des Ausschusses

Laschuk  
Protokollant