



Protokoll
Ausschuss Bildung, Sport, Kultur
und sorbische/wendische Angelegenheiten
am 10.09.2020

Ort: Stadthaus, Saal

Beginn: 17:00 Uhr

Ende: 19:25 Uhr

Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Frau Kostrewa Lena	SPD
Herr Kettlitz Denis	SPD
Herr Schulz Dietmar	CDU
Herr Rabes Michael	CDU
Frau Loehr, Katharina	DIE LINKE
Herr Kaun André	DIE LINKE
Herr Schöngarth Andy (Vertreter)	AfD
Herr Benken Sven	UC/FDP
Frau Breitschuh-Wiehe Gudrun	B 90/Grüne

Sachkundige Bürger und Gäste (siehe Anwesenheitsliste)

Die Sitzung wird eröffnet von Herrn Dietmar Schulz. Der Ausschuss ist beschlussfähig.

I Öffentlicher Teil

TOP 1. Abstimmung/Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird im TOP 7 ergänzt. Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Fassung bestätigt.

Abstimmung: 9:0:0

TOP 2. Wahl des stellvertretenden Vorsitzenden des Ausschusses

Auf Grund der Neubesetzung von Aufsichtsräten, Werksausschüssen und weiteren Gremien für die Wahlperiode 2019-2024, wurde eine Aktualisierung zur Besetzung des Vorsitzenden im Ausschuss vorgenommen.

Da Herr Dieter Schulz zur heutigen Sitzung nicht anwesend ist, ist es notwendig, einen stellvertretenden Vorsitzenden für den Ausschuss zu benennen. Die Wahl wurde in Anwesenheit von Herrn Hauk, Ltr. Stv.-Angelegenheiten durchgeführt.

Herr Dietmar Schulz stellt sich als einziger Kandidat zur Wahl als Stellvertreter. In einer offenen Abstimmung wurde Herr Dietmar Schulz zum stellvertretenden Vorsitzenden für den Ausschuss gewählt.

Abstimmung: 9:0:0

Die Sitzung wird von Herrn Dietmar Schulz geleitet.

TOP 3. Protokollkontrolle

Das Protokoll der Beratung vom 04.06.2020 wurde bestätigt.

TOP 4. Beschlussvorlagen

Es liegen keine Unterlagen vor.

TOP 5. Berichte und Informationen

TOP 5.1. Gesundheitsplanung und Gesundheitsprävention

Frau Dieckmann stellt die ab 01.09.2020 tätige neue Gesundheitsplanerin Frau Nowak vor.

Nachdem sich Frau Nowak selbst noch einmal vorgestellt hat, geht sie auf die in der Präsentation dargestellten Aufgaben ein.

Die Präsentation wird dem Protokoll als Anlage 1 beigefügt.

TOP 5.2. Jugendarbeitslosigkeit

Die Präsentation wird von Frau Belle, Geschäftsführerin Jobcenter Cottbus vorgestellt. In Bezug auf operative Schwerpunkte und Maßnahmen im Jahr 2020 geht Sie auf die Reduzierung der Jugendarbeitslosigkeit, auf die Verbesserung der bewerberorientierten Stellenakquise, geflüchtete Menschen schnellstmöglich in Ausbildung bringen sowie Personen mit ergänzendem Leistungsbezug ein. Auf Grund der Corona-Pandemie ist die Quote im Vergleich zum Vorjahr angestiegen. Die in der Präsentation gezeigten Übersichten zeigen den jeweiligen Bildungsgrad und Problemlagen arbeitssuchender Jugendlicher auf.

Die Präsentation wird dem Protokoll als Anlage 2 beigefügt.

TOP 5.3. Veränderungen im Cottbuser Grundschulbereich

Frau Rehklau, Schulrätin im Staatlichen Schulamt, gibt eine Übersicht zu den aktuellen Zahlen der eingeschulten Erstklässler für das Schuljahr 2020/2021.

An den staatlichen Grund- und Förderschulen lernen 777 Schülerinnen und Schüler. 62 Schülerinnen und Schüler lernen an den freien Schulen. Insgesamt 154 Schülerinnen und Schüler wurden in diesem Jahr vom Schulbesuch zurückgestellt. Die hier aufgezeigten Zahlen beziehen sich auf den Stand 31.08.2020.

Eine zahlenmäßige Übersicht wird dem Protokoll als Anlage 3 beigefügt.

Die Handhabung zu den Hygiene-Maßnahmen an den Schulen wurden durch die Schulleiter geregelt.

Frau Breitschuh-Wiehe stellt die Frage in Bezug auf die Corona-Regeln zum Umgang mit Lehrmittel insbesondere Verwendung eigener Bücher.

Frau Rehklau antwortet, dass dazu ein Konzept überarbeitet wird. Nach Fertigstellung sollte dieses Konzept in einer der nächsten Beratungen vorgestellt werden.

Herr Schöngart fragt an, ob in der Kästner GS Musik stattfindet.

Frau Rehklau antwortet, und bezieht sich auf ein Schreiben vom Ministerium, „...das das Musizieren“ unter bestimmten Umständen (bei geöffnetem Fenster) stattfinden kann.

Herr Warchold informiert dazu, dass der Unterricht am Konservatorium bei den Bläser- und Singklassen unter veränderten Rahmenbedingungen begonnen hat, aber das Jahresabschlusskonzert und das Konzert im Frühjahr nicht stattfinden kann.

TOP 5.4. Rückübertragung Grundstück Elisabeth-Wolf-Str. 72/73 an die Stadt Cottbus/Chóšebuz
Überprüfung der Notwendigkeit als Schulstandort

Frau Zimmermann informiert, mit der Rückübertragung des Grundstückes Elisabeth-Wolf-Straße 72/73 wird eine Möglichkeit als Schulstandort geschaffen. Der Antrag wurde bereits Anfang des Jahres gestellt. Geplant ist nächstes Jahr mit dem Bau zu beginnen.

TOP 5.5. Vorstellung Konzept FilmFestival 2020

Herr Stein, Geschäftsführer Filmfestival stellt das Konzept für das diesjährige FilmFestival in der Zeit vom 03.11. bis 08.11.2020 vor.

Mit der 30. Jubiläumsausgabe wird ein bundesweit zusammengestelltes Online-Programmangebot präsentiert. D.h. mit der dualen Ausgabe können in den Kinos in Cottbus/Chóšebuz und ausgewählten Spielstätten wie Eisenhüttenstadt, Berlin, Görlitz, Zgorzelec und Zielona Góra Filme gezeigt werden. Mit dem neuen Partner PANTAFLIX Technologies GmbH wurde eine neue Plattform geschaffen, die es ermöglicht, dem Zuschauer das Jubiläumsprogramm dem Publikum nach Hause zu bringen. In Cottbus werden Filme im Weltspiegel, im Glad-House und dem Festivalzentrum im Stadthaus auf großer Leinwand, selbstverständlich unter Einhaltung der Hygienevorschriften gezeigt.

In den Wettbewerben Spiel-, Kurz-, Jugend- und regionale Kurzfilme werden dem Publikum ca. 200 Filme gezeigt. Das diesjährige Programm beschäftigt sich mit politischen und historischen Themen, wie dem 75. Jahrestag Ende des 2. Weltkrieges und dem 30. Jahrestag der Deutschen Einheit sowie dem Bundesland Brandenburg.

TOP 5.6. Sozialarbeit an Schulen

Frau Schulze berichtet und informiert zu den Aufgaben der Schulsozialarbeit. In Ihrer Präsentation wird auf die Arbeitsfelder der insgesamt 26 Schulsozialarbeiterinnen und Schulsozialarbeiter eingegangen. Bei den sozialpädagogischen Angeboten betrifft dies, die Beratung im Einzelfall oder in Gruppen, die Krisenintervention, Projektarbeit, Arbeit mit den Eltern, Netzwerkarbeit sowie Praktika wobei Hilfe und Unterstützung von Praktikantinnen und Praktikanten im Arbeitsfeld der Schulsozialarbeit geleistet wird.

Frau Dieckmann bedankt sich an dieser Stelle und lobt die Schulsozialarbeiter, die auch während der Pandemie im Einsatz waren.

Die Präsentation wird dem Protokoll als Anlage 4 beigelegt.

TOP 6. Informationen, Anfragen, Anträge aus den Fraktionen und der Verwaltung

TOP 6.1. Antrag 020/20

Zielsetzung und Leitlinien für den Ausbau des Projekts „Digitale Schule“

Herr Kettlitz geht auf den Pkt. 3 des Antrages ein. Hier sollte die Finanzierung über Fördermittel des Landes und/oder des Bundes abgedeckt werden. In der Diskussion wird deutlich, dass erst die im Antrag genannten Punkte 1. und 2. mit dem Digitalpakt erarbeitet und umgesetzt werden sollten.

Resultierend aus der Diskussion schlägt Herr Kettlitz vor, dass bis zur StVV im September oder im Oktober zum Antragstext noch einmal beraten wird. Je nach Fertigstellung wird der Antrag als TOP im Ausschuss behandelt.

Das Thema „Digitalpakt“ wird als TOP im November behandelt.

Der Antrag 021/20 – Erneute Änderung der Satzung über die Erhebung von Elternbeiträgen, wurde vom Antragsteller in der September-Sitzung des JHA auf die TO im Oktober verschoben.

TOP 7. Sonstiges

- Frau Breitschuh-Wiehe informiert, auf Grund der Trockenheit auf den schlechten Zustand der Bäume im Branitzer Park. Dazu wird es eine Information, von Seiten der Stiftung, in der November-Sitzung die in Branitz stattfindet, geben.

- Zum Thema Digitalpakt sollte in der Oktober-Sitzung mit einer Prioritätenliste/Auflistung zur Sanierung an den Schulen informiert werden.

- In Bezug auf die Probleme der Modernisierungsmaßnahmen am OSZ, konnte durch Frau Dieckmann beantwortet werden.

- Frau Kostrewa fragt nach dem aktuellen Stand, der im Sommer gegründeten „Klubkommission“. Herr Warchold beantwortet, dass Frau Eger aus dem Jugendkulturzentrum Glad House für den gewerbl. Bereich Ansprechpartnerin ist. Gespräche haben stattgefunden, die Erwartungen waren nicht erfüllbar.

II Nichtöffentlicher Teil

Es liegen keine Unterlagen vor.

01.10.2020

gez. Dietmar Schulz
stellv. Vorsitzender des Ausschusses

Laschuk
Protokollantin