Niederschrift
I. Öffentlicher Teil

Sitzung	des Ortsbeirates Kahren
Ort	Bürgerzentrum, Am Park 42, 03051 Cottbus, Saal
Datum	09.06.2026
Beginn	18:00 Uhr
Ende	19:40Uhr

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
3. Entscheidung über vorgebrachte Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der letzten Sitzungen
4. Bestätigung der Tagesordnung der Sitzung
5. Kleingartenentwicklungskonzept
6. Ortsteilrundgang Oberbürgermeister
7. Bericht zur Tätigkeit des Ortsbeirat/Verwaltung
8. Ortsteilbudget 2026
9. Sonstiges
10. Schließung der Sitzung

Anwesenheitsliste

Vorsitz
Herr Sven Gehrmann,
Stimmberechtigtes Mitglied
Frau Angelika Linke

TOP 1
Eröffnung der Sitzung

Herr Gehrmann eröffnet die Sitzung.

TOP 2
Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die frist- und ordnungsgemäße Ladung wird festgestellt.

Vorsitz
Herr Sven Gehrmann,

1. stellvertretender Vorsitz
Frau Angelika Linke,

Entschuldigt
Herr Max Löcher

Der Ortsbeirat ist beschlussfähig.

TOP 3
Entscheidung über vorgebrachte Einwendungen gegen die Niederschrift über den öffentlichen Teil der letzten Sitzungen

Frau Linke verweist darauf, dass auf Seite 4 eine Information nicht korrekt ist:

„Die 700 € für den Friedhof sind für eine Erneuerung der Treppe angedacht. Nach einer Diskussion wird sich darauf geeinigt, dass Frau Linke den zuständigen Fachbereich für Friedhöfe kontaktiert und anfragt, ob die Treppe über die Verwaltung angeschafft werden kann.“

Herr Piater kümmert sich um die Erneuerung der Treppe.

TOP 4
Bestätigung der Tagesordnung der Sitzung

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

TOP 5
Kleingartenentwicklungskonzept

Herr Gehrmann:

- Informiert darüber, dass der OBR die Möglichkeit hat eine Stellungnahme dazu abzugeben und bittet Frau Kalbitz um Ausführungen dazu.

Frau Kalbitz:

- Erklärt, dass es im September eine Informationsvorlage in der StVV geben wird und der Beschluss für den Oktober angedacht ist. Sie führt in die Thematik ein und erklärt, dass es auch eine Kurzfassung dazu geben wird.

Herr Gehrmann:

- Erkundigt sich nach dem Leitbild für den Ortsteil und nach der Planung für die Grünverbindung.

Frau Kalbitz:

- Informiert, dass es sich bei diesen Flächen um einen übergeordneten „Grünen Ring" handelt, das bedeutet eventuell, dass es sich um besonders schützenswerte Flächen handelt.

Herr Gehrmann:

- Spricht die Erreichbarkeiten durch den ÖPNV und die wasserrechtliche Situation an und bittet darum, dass diese Themen entsprechend mit bedacht werden.
- Des Weiteren erkundigt er sich nach der zukünftigen Planung der Grabeland-Flächen.

Frau Kalbitz:

- Erklärt, dass es noch zu prüfen ist, ob und welcher Schutzstatus für die jeweiligen Anlagen in Frage kommen könnte. Sie sagt, dass die Stellungnahme zu dieser Thematik bis zu den Fachausschüssen im September möglich ist.

TOP 6
Ortsteilrundgang Oberbürgermeister

Herr Gehrmann:

- Der Ortsteilrundgang findet am 29.08.2026 statt.
- Fragt nach Themen für den Ortsteilrundgang.

Folgende Themen wurden zusammengetragen:

- Radwegführung vom LS in den Ortsteingang/-ausgang
- Öffnen des Teiches
- Bäume vor dem Kirchengrundstück
- Straßenzustand Ecke Gartenstr./Magarithenweg
- Energetische Sanierung der Turnhalle/Bürgerhaus
- Schwammstadt
- Radverkehrskonzept
- ÖPNV – Mobility on Demand
- Grüne Infrastruktur
- Parken an der Kita
- Verschmutzung in der kleinen Gartenstr. / Asternweg
- Kultivierung/Wartung vom Provisorium bei der Karlshoferstr.
- Karlshoferstr. Laubentfernung im Herbst von Seite der Stadt notwendig
- Nutzberg rechte Kurve: Instandsetzung eines größeren Loches
- Mehr Geschwindigkeitskontrollen vor der Kita
- Platz am Hirsch: Aufwertung des Platzes; Verschönerung/Pflege der Grünflächen

TOP 7
Bericht zur Tätigkeit des Ortsbeirat/Verwaltung

Herr Gehrmann:

- Spricht das Thema Autobahnlärm an. Schlägt eine Unterschriftensammlung, wie in Sachsendorf, vor. Diese würde im September an den Bauausschuss übergeben werden. Der Ausschuss gibt die Liste dann an die Autobahn AG weiter.
- Die Unterschriftenliste wird als verantwortlich Frau Linke bestimmt.
- Ein neuer Termin am Baustellencontainer ist vom LS noch nicht bekannt.
- Es gab einen Termin zum Thema Unterstand Bushaltestellen Schmiede. Es muss mit dem Grundstückseigentümer abgestimmt werden, ob der Unterstand auf dem Grundstück gebaut werden kann.
- Parken vor der Kita: Laut Aussage der Stadt, soll der Randstreifen ertüchtigt und weiter genutzt werden
- Bei der AG Ortsteile war ein Thema die Inwertsetzung des immateriellen Kulturerbes. Dafür wurden die Ortsteile darum gebeten, ein Fragebogen auszufüllen.
- Die Förderperiode des WLAN-Hotspots im Bürgerzentrum ist ausgelaufen. Es gibt die Überlegung eventuell eine Verlängerung des offenen W-LANs von der Feuerwehr zu installieren.
- Die Buslinie 17 wird die Haltestelle Lausitz Park mit anfahren.
- Für die energetische Sanierung der Sporthalle liegt der Förderbescheid vor. Der Umbau wird im nächsten Jahr beginnen. Bedankt sich bei Herrn Katzmarek für seinen Einsatz im Landtag.

TOP 8
Ortsteilbudget 2026

Frau Linke:

- Stellt die Aufteilung des Budgets nochmal vor.
- Der Jugendclub und der Sportverein haben Abtretungen beantragt und erhalten.
- Es gibt eine Anfrage vom Bürgerverein, ob der Ortsbeirat die Rentnerweihnachtsfeier mit 500 € unterstützen kann. Diese Anfrage wird auf die nächste Sitzung verschoben, da der Anfragesteller nicht vor Ort war.

Allgemein wird darüber diskutiert, ob die eingestellten Mittel in Höhe von 2.000 € für den „Platz vor dem Hirsch“ vom Ortsteilbudget für andere Investitionen/Veranstaltungen verwendet werden können, da für die Aufbereitung des Platzes die Stadtverwaltung selbst zuständig ist. Die Fläche soll künftig auch weiterhin für das Parken nutzbar bleiben und lediglich eine Einebnung der Mulden nötig ist. In der Mitte kann ein Willkommensschild aufgestellt werden. Neben den weiterhin nutzbaren Parkflächen soll hier auch die Paketstation angeordnet werden.

Es wird vom Ortsbeirat **einstimmig beschlossen**, dass die 2.000 € für andere Angelegenheiten verwendet werden und die Parkfläche erhalten bleiben, soll mit Packstation seitlich.

TOP 9
Sonstiges

Ein Bürger:
- Fragt nach der Planung für den Solarpark.

Frau Linke:
- Der Ortsbeirat hat dazu keine Planung erhalten. Es gab eine Zuarbeit an die Verwaltung welche Fläche nutzbar ist.

Ein Bürger (Feuerwehr):
- Informiert über eine Beschwerde zur Übungsfläche.
- Mit Unterstützung der Berufsfeuerwehr konnten die Fahrzeuge mit 5 Bauzäunen abgesichert werden.

Ein Bürger:
- Bittet um einen Termin mit der Stadt zu dem Thema Laubentsorgung.
- Auf den öffentlichen Flächen sollte die Stadt die Reinigung selbst übernehmen.
- Frau Linke stimmt zu, einen Termin zu vereinbaren.

Eine Bürgerin (Sportverein):
- Bedankt sich für die Unterstützung beim Sportfest, vom Bürgerverein, von der Feuerwehr und vom Jugendclub.
- Sie fragt nach, was mit den Einnahmen vom Zampern passiert ist und bittet um eine Auflistung der Verteilung.
- Die Thematik wird in der nächsten Sitzung besprochen.

TOP 10
Schließung der Sitzung

Herr Gehrmann schließt die Sitzung um 19:40 Uhr

Cottbus/Chóśebuz, 07.09.2026

gez.
Sven Gehrmann
Vorsitzender des Ortsbeirates Kahren