AUSBILDUNGSVERGÜTUNG

Auszubildende erhalten eine monatliche Ausbildungsvergütung, deren Höhe tarifvertraglich festgelegt ist. (TVAöD) - Besonderer Teil BBiG (Gültig ab 01.05.2026)

1. **Ausbildungsjahr** 1.368,26 Euro
2. **Ausbildungsjahr** 1.418,20 Euro
3. **Ausbildungsjahr** 1.464,02 Euro



PERSPEKTIVEN

Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste sind im öffentlichen Dienst und in der Privatwirtschaft tätig, z. B. in

- öffentlichen und wissenschaftlichen Bibliotheken
- Stadt- und Staatsarchiven
- Informations- und Dokumentationsstellen
- Museen
- Bildstellen
- u. v. m.

BERUFLICHE WEITERBILDUNG

- Qualifizierungs- und Spezialisierungsmöglichkeiten
- Aufstiegsfortbildung



AUSBILDUNG
ZUR/ZUM
FACHANGESTELLTEN FÜR MEDIEN UND INFORMATIONSDIENSTE, FACHRICHTUNG ARCHIV

Cottbus
Chóśebuz

Stadtverwaltung Cottbus/Chóśebuz
Servicebereich Personalmanagement
Neumarkt 5, 03046 Cottbus

Ansprechpartnerin: Frau Kullick
Telefon: 0355 612-2197
E-Mail: diana.kullick@cottbus.de

www.cottbus.de/ausbildung



Fotos: Stadt Cottbus/Chóśebuz

ALLGEMEINES

Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste der Fachrichtung Archiv übernehmen, sichten und ordnen Schriftgut sowie andere Informationsträger mithilfe spezieller Archivsoftware. Sie arbeiten bei der Beschaffung von zeitgeschichtlichem Dokumentationsmaterial mit und bewahren regionalgeschichtlich relevante Zeugnisse der Stadt Cottbus/Chóśebuz.

Außerdem führen sie Recherchen im Archivgut durch und wirken bei der Beantwortung schriftlicher Anfragen von Privatpersonen oder Behörden mit.

Weiterhin übernehmen sie Aufgaben im Personenstandswesen, sind in der Benutzerbetreuung tätig und wirken in der Öffentlichkeitsarbeit mit.



AUSBILDUNG

Die Ausbildung zur Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste - Fachrichtung Archiv umfasst 3 Jahre und erfolgt im dualen System.

Für die Auszubildenden der Stadtverwaltung Cottbus/Chóśebuz findet die Ausbildung in 3 Ausbildungsstätten statt:

- theoretische Ausbildung
  am Oberstufenzentrum
  Wirtschaft- und Verwaltung Berlin,
  Bezirk Steglitz-Zehlendorf,
  Lippstädter Straße 9-11
- Praxisausbildung im Stadtarchiv
  der Stadtverwaltung Cottbus/Chóśebuz
- mögliche Praktika in verschiedenen
  Institutionen

Der Berufsschulunterricht am Oberstufenzentrum in Berlin umfasst in der Regel in jedem Ausbildungsjahr 4 Berufsschulblöcke je 3 Wochen.
In der Berufsschule werden die theoretischen Kenntnisse in den fachrichtungsübergreifenden Grundlagen, fachrichtungsspezifisches Wissen sowie Sozialkunde, Wirtschaftslehre, Deutsch/Englisch und Sport dieses Ausbildungsberufes vermittelt.

AUSBILDUNGSINHALTE

- Übernehmen und Erfassen von Schriftgut und anderen Informationsträgern
- Erschließen von Archivgut
- Recherche in Datenbanken
- Informationsvermittlung und Benutzerdienst
- Mitwirken bei der Öffentlichkeitsarbeit
- Grundkenntnisse der Historischen Hilfswissenschaften

EIGNUNG / INTERESSEN

EURE INTERESSEN

- vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Neigung zu systematischer, ordnender, kontinuierlicher Arbeit mit historischen Quellen
- Sinn für Geschichte und historische Zusammenhänge
- Freude an der Bewahrung historischer Zeugnisse für zukünftige Generationen



UNSERE ERWARTUNGEN

- beständige Lernbereitschaft
- gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit und Kommunikationsfreude
- IT-Grundkenntnisse
- gute Leistungen in Deutsch, Mathematik und Englisch, sowie eine fundierte Allgemeinbildung
- Fähigkeit zum konzentrierten und systematischen Arbeiten
- dienstleistungsorientiertes Handeln

