VORAUSSETZUNGEN FÜR DIE AUSBILDUNG BEI UNS

- mindestens Fachoberschulreife
- gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- gutes mathematisches Verständnis
- Interesse an städtischen und öffentlichen Aufgaben
- Wille, den Umgang mit Gesetzestexten zu erlernen
- Deutschkenntnisse mindestens Sprachniveau C 1

VORTEILE DEINER AUSBILDUNG BEI UNS

- 30 Tage bezahlten Urlaub (ab 01.01.2027 - 31 Tage)
- einmalige Jahressonderzahlung
- kostenfreies Jobticket (Cottbus AB/Beteilig. Deutschlandticket)
- Lernmittelzuschuss von 50 Euro pro Ausbildungsjahr
- Zahlung von Büchergeld in Höhe von 500 Euro
- bei mindestens befriedigendem Ausbildungsabschluss unbefristete Übernahme
- intensive Betreuung durch Ausbildungsbeauftragte
- flexible Arbeitszeiten
- einen Teamtag sowie einen Gesundheitstag pro Jahr
- Patenbereich mit persönlichem Ansprechpartner
- attraktive monatliche Ausbildungsvergütung nach TVAöD - Besonderer Teil BBiG (Stand ab 01.05.2026)

  1. Ausbildungsjahr 1.368,26 Euro
  2. Ausbildungsjahr 1.418,20 Euro
  3. Ausbildungsjahr 1.464,02 Euro

AUSBILDUNG

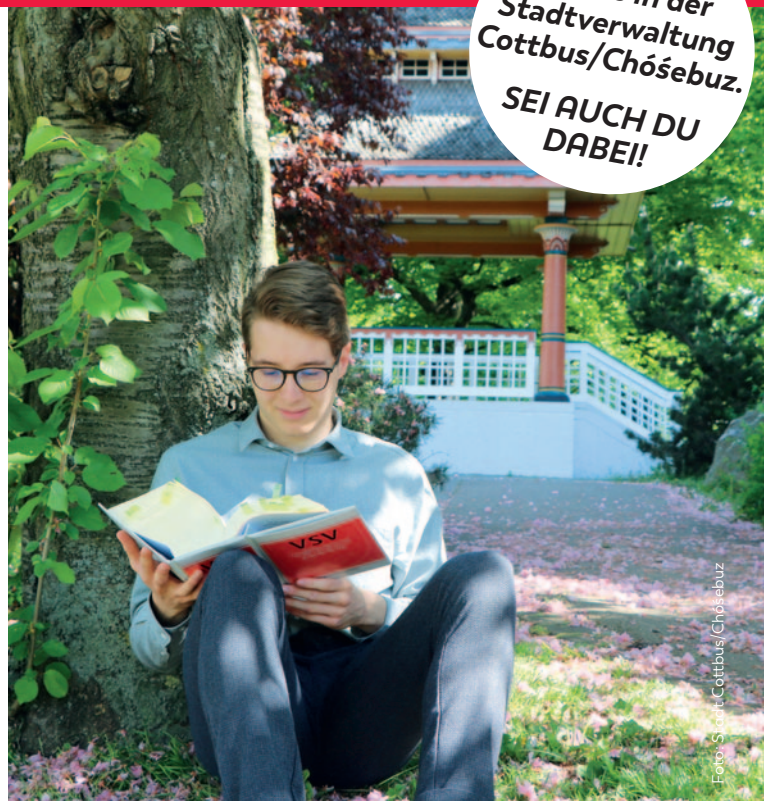
IN DER STADTVERWALTUNG COTTBUS/CHÓŚEBUZ ZUR/ZUM

VERWALTUNGSFACH-ANGESTELLTEN

Cottbus
Chóśebuz

Stadtverwaltung Cottbus/Chóśebuz
Servicebereich Personalmanagement
Neumarkt 5, 03046 Cottbus

Ansprechpartnerin: Frau Kullick
Telefon: 0355 612-2197
E-Mail: diana.kullick@cottbus.de
www.cottbus.de/ausbildung



VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE/ VERWALTUNGSFACHANGESTELLTER

ein Dienstleisterberuf mit Herz und Verstand

Du musst Entscheidungen auf der Grundlage von Gesetzen und Vorschriften treffen.
Während Deiner Ausbildung lernst Du aber auch, wie Du bei der Entscheidungsfindung Gesetze im Interesse der Bürgerinnen und Bürger, Firmen und Organisationen nutzen kannst.
Ebenfalls lernst Du, wie Du Verwaltungs- und Personalvorgänge erledigst und was Du beachten musst, wenn Du Aufgaben des betrieblichen Rechnungswesen übernimmst.

Durch diese vielfältigen Lernerfahrungen hast Du nach der Ausbildung bei uns die Möglichkeiten, unterschiedlichste und umfassende Dienstleistungstätigkeiten auszuüben und für Dich die Tätigkeiten zu finden, die Dir besonders am Herzen liegen.

SO LÄUFT DIE AUSBILDUNG AB

Die Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten dauert drei Jahre. Sie erfolgt im dualen System, das heißt, dass sich Theorie- und Praxiszeiten abwechseln. Bei der Ausbildung lernst Du alles was nötig ist, um in einer öffentlichen Verwaltung zu arbeiten.

Die Theorie wird Dir an einer staatlich anerkannten Berufsschule in Cottbus/Chóśebuz vermittelt. Beim dienstbegleitenden Unterricht am Niederlausitzer Studieninstitut wird Dir die Theorie anhand realer Fälle anschaulich erläutert. Zudem werden Dir dort praktische Grundlagen vermittelt und theoretische Kenntnisse werden vertieft. Alle diese erworbenen Kenntnisse verwendest Du in verschiedenen Bereichen der Stadtverwaltung Cottbus/Chóśebuz praktisch an. So wirst Du zum Beispiel die Möglichkeit haben, in den Fachbereichen Ordnung und Sicherheit, Soziales, Bürgerservice, Finanzmanagement oder Personalmanagement mitzuarbeiten.



Foto: Andreas Franke

INHALTE, DIE DIR VERMITTELT WERDEN

- Planen und Organisieren von Arbeitsprozessen
- Berechnung von Entgelten
- Beschaffung von Material nach wirtschaftlichen Gesichtspunkten
- bürger- und kundenorientiertes Arbeiten nach wirtschaftlichen Gesichtspunkten
- Umgang mit Gesetzen und Vorschriften
- Kommunikation und Interaktion



Foto: Stadt Cottbus/Chóśebuz

HAST DU DAS ZEUG ZUM VERWALTUNGSDIENSTLEISTER?

Um in unserer Kommunalverwaltung zu arbeiten, musst Du ganz bestimmte Eigenschaften mitbringen.

Denn: Bei der Erledigung Deiner Arbeitsaufgaben musst Du Dich mit Kolleginnen und Kollegen abstimmen, Kompromisse eingehen und Konfliktsituationen im Team gemeinsam lösen. Wenn Du zum Beispiel mit Firmen und Organisationen zusammenarbeitest, dann wird von Dir ein respektvoller Umgang und Zuverlässigkeit erwartet.

Kurz: Dieser Beruf verlangt von Dir Kommunikationsgeschick. Doch wenn Du dieser Herausforderung gewachsen bist, erwartet Dich ein großartiges Team, ein lukrativer Verdienst und nicht zuletzt die Dankbarkeit der Menschen, denen Du bei ihren Problemen geholfen hast.

Stell Dich dieser Herausforderung.

WENN DU ALSO

- **kommunikationsfreudig**
- **kontaktfähig**
- **rücksichtsvoll**
- **höflich**
- **teamfähig**
- **verantwortungsbewusst**
- **selbstständig**
- **zuverlässig**
- **gewissenhaft**
- **belastbar**

BIST,

DANN BIST DU FÜR DIESEN BERUF BESTENS GEEIGNET!