



STADT COTTBUS
CHÓŠEBUZ

DER OBERBÜRGERMEISTER
WUŠY ŠOLTA

Stellenausschreibung

Die kreisfreie Stadt Cottbus/Chóšebuz ist eine junge Universitäts- und traditionelle Parkstadt mit 100.000 Einwohnern und hoher Lebensqualität, moderner, digitaler Infrastruktur und einem breiten Bildungs- und Kulturangebot. Die Stadt Cottbus/Chóšebuz schreibt für **den Fachbereich Geoinformation und Liegenschaftskataster** eine Stelle als

- Geodatenmanager / -in (m/w/d) -

zur schnellstmöglichen unbefristeten Besetzung aus.
Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt **39 Stunden**.

Das Geodatenmanagement ist zuständig für die Aufgaben des GIS-Managements, Entwicklung und Umsetzung von Konzepten der Geodateninfrastruktur Cottbus (GDI-CB) und die Führung des Stadtkartenwerks.

Welche Arbeitsaufgaben erwarten Sie?

- Koordinierung der Aufgabenerfüllung und fachliche Anleitung der unterstellten Mitarbeiter/-innen
- Bearbeitung strategischer Aufgabenstellungen der GDI bzw. des GIS
- Erarbeitung Leitfadens zur Umsetzung der Open-Data-Strategie in deutscher Sprache
- Verantwortung zur Führung des Stadtkartenwerks
- Projektmanagement und Marketing der Fachaufgaben

Was bieten wir Ihnen?

- Bezahlung nach Tarifvertrag – Entgeltgruppe **11** TVöD (gehobener Dienst)
- Zusatzversicherung für Arbeitnehmer/innen im öffentlichen Dienst (Betriebsrente)
- eine zusätzliche leistungsorientierte Bezahlung nach § 18 TVöD
- Jahressonderzahlung und vermögenswirksame Leistungen
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Jahr
- Gewährung eines kostenfreien Jobtickets oder eines Deutschlandticket-Job (mit Eigenanteil)
- stellenbezogene Fortbildungsmöglichkeiten

Als familienfreundliches Unternehmen bieten wir Ihnen darüber hinaus:

- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- flexible Arbeitszeiten

- Möglichkeit der Vereinbarung von Teilzeit
- ein Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Arbeit im Homeoffice

Wen suchen wir?

Folgende Anforderungen werden gestellt:

- abgeschlossener Hochschulabschluss in einem der Fachgebiete Geoinformation, Vermessungswesen, Geodäsie, Kartografie, Geotechnik oder Geografie

Wir erwarten von Ihnen:

- bei ausländischen Bewerbungen mindestens Sprachniveau C 1 (deutsch)
- vertiefte Gesetzes- und Fachkenntnisse im Vermessungsrecht, Recht zur Geodateninfrastruktur sowie Datenschutzrecht
- umfassende Kenntnisse in GIS (z.B. Geograf, ArcGIS)
- Erfahrung in der Arbeit mit Datenbanksystemen, insbes. Datenmodellierung
- Kenntnisse im Projekt- und Prozessmanagement
- Managementfähigkeiten, strategisches Denkvermögen
- Kritik- und Konfliktfähigkeit
- Dienstleistungsorientierung und Kreativität
- Engagement, Belastbarkeit sowie Präsentationsfähigkeit
- einschlägige langjährige Berufserfahrung

Wünschenswert:

- Verwaltungsführung

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung unabhängig von Ihrer ethnischen Herkunft, Ihres Geschlechts, Ihrer Religion oder Weltanschauung, Ihres Alters, Ihrer Nationalität oder Ihrer sexuellen Identität. Die Stelle ist für schwerbehinderte bzw. gleichgestellte behinderte Menschen geeignet.

Zur Geltendmachung der Rechte für schwerbehinderte bzw. gleichgestellte behinderte Menschen ist mit Einreichung der Bewerbungsunterlagen die Vorlage der entsprechenden amtlichen Nachweise erforderlich.

Schwerbehinderte bzw. gleichgestellte behinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir bitten um Verständnis, dass aus Kostengründen Bewerbungsunterlagen nur zurückgeschickt werden können, wenn ein adressierter, ausreichend großer und ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

Von der Zusendung von Eingangsbestätigungen und Zwischenbescheiden wird abgesehen.

Wir weisen darauf hin, dass bei einer möglichen Zuschlagserteilung ein einfaches Führungszeugnis abgefordert wird.

Des Weiteren weisen wir darauf hin, dass von Seiten der Stadtverwaltung Cottbus/Chósebus im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten (z. B. Fahrt- und Bewerbungskosten) nicht übernommen werden.

Neben dem Bewerbungsschreiben sollte Ihre Bewerbung mindestens enthalten:

- Arbeitszeugnisse
- tabellarischer Lebenslauf
- geeignete Nachweise der formalen Anforderungen (einschlägige Abschlusszeugnisse, Fortbildungszertifikate)

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit dem Betreff „**Geodatenmanager(m/w/d)**“ bis zum **15.07.2024**

per E-Mail an: bewerbung@cottbus.de
zusammengefasst als ein PDF-Dokument (max. 25 MB)

oder per Post an: Stadtverwaltung Cottbus/Chósebus
Fachbereich Personal- und Organisationsmanagement
Neumarkt 5
03046 Cottbus

Die Informationen nach Art. 13 DSGVO finden Sie unter folgendem Link:

<https://www.cottbus.de/CMS:page:7000>